

Oksby og Ho Vandværk AMBA

Blåvandvej 87A, 6857 Blåvand
CVR-nr. 11 18 23 13

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 11/4 2026

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 2

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4-5

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 6-7

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Noter 10-12

Anvendt regnskabspraksis 13-15

Virksomhedsoplysninger

Selskabet	Oksby og Ho Vandværk AMBA Blåvandvej 87A 6857 Blåvand CVR-nr.: 11 18 23 13 Stiftet: 3. juli 1967 Kommune: Varde Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Knud Johansson, formand Vagn Frederik Krammer, næstformand Finn Hørsted Kristensen Mikkel Kjøgøx Osvald Majland Pedersen
Direktion	Kenneth Ladefoged Risager
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dokken 8 DK-6700 Esbjerg

Ledespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Oksby og Ho Vandværk AMBA
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetning indeholder, efter vores opfattelse, en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Blåvand, den 17. februar 2026

Daglig ledelse

Kenneth Ladefoged Risager

Bestyrelse

Knud Johansson
Formand

Vagn Frederik Krammer
Næstformand

Finn Hørsted Kristensen

Mikkel Kjøgx

Osvald Majland Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Oksby og Ho Vandværk AMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Oksby og Ho Vandværk AMBA regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 17. februar 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Anders Noe
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne41367

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2025 har vandværket igen haft stort fokus på reovering og vedligeholdelse af ledningsnettet. Som i tidligere år har der været en del brud på de ældre vandledninger, hvilket bekræfter nødvendigheden af en fortsat systematisk udskiftning og fornyelse af infrastrukturen. Mange af bruddene har været vanskelige at lokalisere, da den sandede jordbund betyder, at der ofte kan gå lang tid, før vandet bliver synligt på overfladen.

Her vil bestyrelsen gerne rette en stor tak til de opmærksomme forbrugere, som kontakter vandværket, når de observerer vand på steder, hvor det ikke hører hjemme.

Vandforbrug og spild

Som følge af de mange ledningsbrud har vandværket i 2025 haft en vandspildsprocent, der igen ligger i den høje ende på 11,7 %. Dette er ikke tilfredsstillende, men forklaringen skal primært findes i de mange brud på ældre ledninger - og netop derfor er ledningsreovering fortsat en meget høj prioritet.

For bedre at kunne lokalisere lækager, ledningsbrud og vandspild blev det i 2025 besluttet at investere yderligere i sektionsmåling. I årets løb er der etableret 14 nye sektionsmålere. Sektionsmålerne har allerede vist deres værdi i praksis. Blandt andet blev et ledningsbrud opdaget tidligt om morgenen, da natudpumpningen pludselig var forhøjet med ca. 5 m³ i timen. Via sektionsmålingerne kunne det hurtigt identificeres, hvilken måler vandet løb igennem, hvorefter området blev patruljeret, utætheden lokaliseret og udbedret.

Bruddet blev dermed løst inden for 24 timer fra det opstod, hvilket markant begrænsede vandspildet. Sektioneringen giver samlet set langt bedre muligheder for hurtig fejlfinding og en mere målrettet indsats ved brud. Samtidig giver målerne et værdifuldt overblik over, hvor det er mest hensigtsmæssigt at sætte ind med ledningsreovering fremover.

Der arbejdes desuden med ensretning af vandets flow i håb om at mindske forekomsten af urenheder i vandet, som især kan opleves på skiftedage med høj belastning af ledningsnettet.

Reovering af ledningsnet

I 2025 er følgende områder blevet reoveret:

- Tane Hedevej: Etablering af ca. 1,3 km ny hovedledning inkl. tilslutninger samt nye stophaner til 23 forbrugere, samt forberedelse til kommende reovering af Hedevej.
- Toftevej: Etablering af ny hovedledning inkl. tilslutninger samt nye stophaner til 28 forbrugere.
- Hedetoftvej 27-39: Etablering af ny hovedledning ved underboring.

Selve vandværket er i dag i god stand efter tidligere års omfattende reoveringer og har i 2025 kørt stabilt og uden større driftsmæssige udfordringer. Driften har generelt været sikker og effektiv gennem hele året. Vandkvaliteten er fortsat i top, og der er hverken konstateret PFAS eller pesticider i vandet - et område hvor mange andre vandværker i disse år oplever store udfordringer.

I 2025 var vandværket vært for det årlige kontaktudvalgsmøde for vandværkerne i det tidligere Blåvandshuk Kommune. I forbindelse med mødet blev der afholdt rundvisning på vandværket, hvor der blev givet meget positive tilbagemeldinger fra de øvrige vandværker. Vandværket modtog stor ros for, hvor pænt, rent og velholdt anlægget fremstår efter reoveringen.

Vandværkets forbrugergrundlag består fortsat i overvejende grad af sommerhuse, idet ca. 90 % af forbrugerne er fritidshuse. Dette giver særlige driftsmæssige udfordringer, især på grund af de store forbrugsudsving, der opstår i ferieperioder og på de såkaldte skiftedage, hvor der ofte inden for få timer fyldes flere hundrede spabade. Dette medfører stort flow og trykstød i ledningsnettet, som kan løsne aflejringer i rørene.

I løbet af 2025 har vandværket fået 21 nye forbrugere, og ved årets udgang var der i alt 3.432 forbrugere. Udviklingen understreger behovet for et velfungerende og robust ledningsnet, som kan håndtere både spidsbelastninger og fremtidig vækst.

Ledelsesberetning

Indvindingstilladelse

I slutningen af 2025 modtog vandværket en midlertidig indvindingstilladelse fra kommunen på 460.000 m³ årligt, hvilket giver et nødvendigt og betryggende råderum i forhold til den aktuelle indvinding og den fremtidige forsyningsikkerhed. Vandværket har i 2025 indvundet 448.852 m³. I 2026 påbegyndes arbejdet med ansøgning om en permanent indvindingstilladelse på 700.000 m³.

Opdatering af IT-sikkerhed

Vandværket er desuden godt rustet i forhold til nødberedskab. Vi råder over egen nødgenerator, som sikrer fortsat vandforsyning ved strømsvigt, og på IT-området er vandværket opdateret og sikret med henblik på at modstå potentielle cyberangreb.

Grøn omstilling

Som led i den grønne omstilling er vandværkets servicebil ved årets udgang blevet udskiftet fra en ældre benzinbil til en ny og mere miljøvenlig VW e-Transporter på el.

Afslutning

I 2026 fortsættes den langsigtede investeringsplan med forventede investeringer på ca. 3 mio. kr. Planen omfatter etablering af yderligere 9 nye sektionsmålere samt fortsat ledningsrenovering i de områder, hvor sektionmålerne viser størst behov for vedligeholdelse.

Målet er at sikre et stabilt, driftssikkert og fremtidssikret ledningsnet til gavn for vandværkets forbrugere.

Lad mig til slut benytte lejligheden til at takke vandværkets medarbejdere og den øvrige bestyrelse for en rigtig god arbejdsindsats og et positivt samarbejde i 2025.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	6.128.212	6.065.097
Produktionsomkostninger	2	-495.978	-353.707
Øvrige driftsomkostninger	3	-4.006.084	-3.980.081
Bruttoresultat		1.626.150	1.731.309
Administrationsomkostninger	4	-414.766	-540.132
Afskrivninger	5	-1.130.409	-1.119.703
Andre driftsindtægter	6	65.000	0
Driftsresultat		145.975	71.474
Finansielle indtægter		0	12.890
Finansielle omkostninger		-145.975	-84.364
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver	Note	2025 kr.	2024 kr.
Hovedanlæg og ledningsnet		7.575.780	7.031.695
Vandmåler		1.760.858	1.938.276
Driftsmidler		101.692	140.916
Materielle anlægsaktiver	7	9.438.330	9.110.887
Anlægsaktiver		9.438.330	9.110.887
<hr/>			
Forbrugere m.m		1.609.889	1.572.069
Andre tilgodehavende		96.977	94.320
Periodeafgrænsning		233.422	149.327
Tilgodehavender		1.940.288	1.815.716
Omsætningsaktiver		1.940.288	1.815.716
<hr/>			
Aktiver		11.378.618	10.926.603
<hr/>			
Passiver			
Tidsmæssige forskydninger i forbrugerbetalinger	8	5.548.639	6.969.765
Langfristede gældsforpligtelser		5.548.639	6.969.765
Gæld til pengeinstitutter		3.889.690	1.595.014
Leverandører af varer og tjenesteydelser		76.671	159.744
Anden gæld	9	1.520.985	2.202.080
Overdækning		342.633	0
Kortfristede gældsforpligtelser		5.829.979	3.956.838
Gældsforpligtelser		11.378.618	10.926.603
<hr/>			
Passiver		11.378.618	10.926.603
<hr/>			
Eventualposter mv.	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Nettoomsætning		
Vandbidrag	4.507.819	4.399.287
Gebyrer	1.441	9.850
Indberetningsgebyr	96.673	93.676
Tilslutningsbidrag	443.786	177.736
Årets over-/underdækning	-342.633	1.384.548
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	1.421.126	0
	6.128.212	6.065.097

2 Produktionsomkostninger		
El	231.032	175.306
Jordleje	29.089	27.715
Vandanalyse	75.842	36.417
Eftergivet vandspild	50.787	0
Kemi	109.228	114.269
	495.978	353.707

3 Øvrige driftsomkostninger		
Vedligeholdelse og reparationer	2.596.352	2.554.766
Abonnement/licensafgift	252.711	123.192
Kontingenter	39.181	38.612
Forsikring	43.056	35.201
Rådgivningsassistance	28.780	81.663
Lønninger	957.017	1.053.899
Sociale ydelser mv.	7.993	10.751
Personaleudgifter	17.298	19.099
Bil drift	63.696	62.898
	4.006.084	3.980.081

4 Administrationsomkostninger		
Kontorhold, gebyr og porto	8.957	9.217
PBS/Nets	94.597	93.979
It-udgifter	93.896	191.020
Telefon	25.553	24.028
Regnskabsmæssig assistance	48.410	44.850
Revisionsmæssig assistance	28.943	26.700
Budgetmæssig assistance	6.180	4.500
Bogføringsassistance	54.821	76.926
Generalforsamling og møder	27.523	26.733
Småanskaffelser	7.159	22.331
Tab på forbrugere	-3.549	-10.022
Øvrige	22.276	29.870
	414.766	540.132

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
5 Afskrivninger		
Hovedanlæg	860.191	853.312
Driftsmidler	39.224	39.224
Målere	230.994	227.167
	1.130.409	1.119.703

6 Andre driftsindtægter		
Avance salg varevogn	65.000	0
	65.000	0

7 | Materielle anlægsaktiver

	Hovedanlæg og ledningsnet	Vandmålere	Boringer	Driftsmidler
Kostpris 1. januar 2025	33.142.624	3.180.341	191.938	731.185
Tilgang	1.404.276	53.576	0	0
Afgang	0	0	0	-291.800
Kostpris 31. december 2025	34.546.900	3.233.917	191.938	439.385
Afskrivninger 1. januar 2025	26.110.929	1.242.065	191.938	590.269
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	-291.800
Årets afskrivninger	860.191	230.994	0	39.224
Afskrivninger 31. december 2025	26.971.120	1.473.059	191.938	337.693
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	7.575.780	1.760.858	0	101.692

8 | Tidsmæssige forskydninger i forbrugerbetaling

	Henlæggelser	I alt tidsmæssige forskelle
Saldo primo	6.969.764	6.969.764
Anvendte henlæggelser i året	-1.421.126	-1.421.126
	5.548.638	5.548.638

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
9 Anden gæld		
Skyldig lønomkostninger	31.146	28.083
Feriepengeforpligtelse	57.584	55.387
Skyldig moms	3.264	185.213
Skyldig vandskat	1.428.860	1.933.397
Skattekonto	131	0
	1.520.985	2.202.080

10 | Eventualposter mv.

Virksomheden har indgået aftale om finansiel leasing af driftsmidler.
Leasingforpligtelsen forfalder indenfor 5 år og udgør t.kr. 380

11 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Oksby og Ho Vandværk AMBA for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog har selskabet som følge af et principielt skifte i kommunernes legalitetskontrol af vandforsyninger skiftet præsentation af selskabets over-/underdækning til kontantprincippet.

Ændringen vedrører alene præsentationen og har ikke haft indvirkning på selskabets resultat, egenkapital eller samlede gældsforpligtelser. Sammenligningstal er tilpasset i overensstemmelse hermed.

"Hvile i sig selv" princippet

Årsrapporten er aflagt efter driftsøkonomiske principper under hensyntagen til de særlige forhold, der gør sig gældende for vandselskaber underlagt "hvile-i-sig-selv"-princippet. Det i årsrapporten præsenterede resultat er ikke udtryk for selskabets taktmæssige resultat.

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv"-princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets drift ikke tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis, opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis et tilgodehavende eller en forpligtelse i balancen. Den akkumulerede over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Den i balancen indregnede over-/underdækning er opgjort i henhold til det kontantbaserede "hvile-i-sig-selv"-princip i vandforsyningsloven. Over-/underdækningen er opgjort som likvide beholdninger og værdipapirer tillagt andre omsætningsaktiver fratrukket kortfristet gæld eksklusiv kortfristet af langfristet gæld og regnskabsmæssig over-/underdækninger.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i materielle anlægsaktiver, herunder grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens regler om investeringer og afskrivninger, og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle imellem indregning i vandtaksterne og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til de regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under langfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af vand, tilslutningsbidrag samt salg af øvrige ydelser til eksterne kunder.

Afregningsåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af vand indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af vand i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsårets afslutning.

Årets over-/underdækning indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktions- og øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning samt lønninger, forsikringer mv. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling, ledelse, forbrugerinformation, øvrige administrationsomkostninger herunder lønninger og gager til administrativ personale, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, tab på forbrugere mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Vandværket er ikke skattepligtig

Årets resultat

I henhold til "Lov om vandforsyning" kan der i vandprisen indregnes alle nødvendige omkostninger. Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I de efterfølgende år indgår beløbet i taksterne.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Hovedanlæg og ledningsnet	20 år
Vandmålere	14 år
Boringer	10 år
Driftsmidler	4-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Johansson

Formand

Serienummer: 3d0dfe8e-9d42-4298-910e-7114554cde75

IP: 83.137.xxx.xxx

2026-02-19 11:15:18 UTC



Mikkel Kjøgø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 312c6f33-4840-449e-a75b-1e734414c5c9

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-19 11:18:19 UTC



Finn Hørsted Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2d887dc0-e671-4125-84f0-672af5686e2b

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-02-19 11:32:15 UTC



Kenneth Ladefoged Risager

Daglig leder

Serienummer: 8df6412e-979a-4a2f-8a20-05f57509156c

IP: 178.132.xxx.xxx

2026-02-19 11:34:48 UTC



Vagn Frederik Krammer

Næstformand

Serienummer: 87245e93-0c52-44ca-847c-9bc17f2bdfc5

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-19 12:49:31 UTC



Osvald Majland Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8eb0e39e-6cae-44e5-a292-68c67077aca6

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-02-22 07:49:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: 06QDT-ZVB73-TQ65Z-X8YQ4-B36PO-QQFFK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anders Noe

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: ad32c823-1272-475d-b392-33709caab349

IP: 62.66.xxx.xxx

2026-02-22 08:00:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.